

公表

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

事業所名		LEGONKids天満宙組		公表日			2025/4/25	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点		
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	100%		・個室があり、クールダウンなどにも使用できる ・キッズジムなどフロアをわけて活動している			
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、 職員の配置数は適切であるか。	100%		・職員が少なくなる時間帯等は、活動スペースを変えたりして工夫している			
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	75%	25%	・ホワイトボードを活用し文字やイラストで可視化。 ・エレベーターがある ・手洗い場は低めに設定されている	・段差がある ・入口や手洗い場、正面玄関をスロープにできたらいい		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	83%	17%	・朝に職員全員で清掃時間を確保している			
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	100%		・個室がある ・個室や学習室の活用 ・パニックやクールダウンの際に使用する部屋がある			
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	100%		・業務分担表等を活用している			
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	100%		・アンケート等を実施している			
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	100%		・定期的に会議があり、他の職員の考えや意見を知る機会がある。 ・日々の終礼や全体会議による情報共有 ・月に1回全体会議がある			
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	75%	25%		・今後実施していきたい		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	100%		・外部研修についても、伝達講習の時間を設けている ・定期的な研修の実施			
適切な	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	100%		・公表している			
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	100%					
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	100%		・会議等を行ない、職員からの意見をきいて作成している ・管理者と職員を交えた意見交換が行われている ・子どもに最善の計画が作成されている			
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	100%					
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	100%		・必要に応じて太田ステージの評価することや普段の行動観察、保護者からの聞き取り内容等を総合的に検討し作成している。			
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	100%		・支援計画に記載している			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	100%		・季節や行事などを考慮してプログラム作成している ・全職員がプログラムを考えている ・2人1組での立案			

支 援 の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	100%		・季節や行事などを考慮してプログラム作成している ・同じ内容にならないように工夫している	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	100%			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	100%		・朝礼での情報共有	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	100%		・終礼での情報共有	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	100%			
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	100%		・定期的にモニタリングの実施	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「４つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	100%		・月制作やイベントでの創作活動 ・通所自立に向けた公共交通機関の使用 ・外食を行ない、マナーや決められた金額での食事の実施等 ・就労事業所との連携等	
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	100%		・普段から小さなことだが複数の選択肢の中から自己決定する機会を設けている。	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	100%			
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	100%		・担当者会議等の実施 ・就学相談の同席等	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	100%		・児童が宿題を忘れた時は学校へ連絡し、宿題や連絡の確認を児童と一緒にしている	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	100%			
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	100%			・当該の子どもがまだいない
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	63%	37%		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	58%	42%	・公園で一緒に遊ぶことはあるが、なかなか地域児童との交流の場がない	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	83%	17%		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	100%		・フィードバックによる情報共有 ・些細な事も共有している	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	100%		・ペアレントトレーニングの実施	
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	100%			
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	100%		・モニタリングの際にニーズを聞き、対応できるか検討し、一緒に考える機会がある	

保護者への説明等	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	100%		・モニタリングの実施	
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	100%		・電話や訪問等を行ない、ご家族様に寄り添えるようにしている	
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	100%		・保護者様も参加可能なプログラムの実施 ・BBQを保護者様も交えて行った ・保護者交流会の実施 ・カフェを開いた	
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	100%		・すぐに改善できるところは実施ている	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	100%		・Instagramやブログの更新	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	100%			
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	100%			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	66%	34%	・地域行事には参加している	・事業所の行事に参加は安全面において少し不安がある
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	100%		・感染症の研修も定期的に行っている	
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	91%	9%	・法人ごとに会議を実施し、作成と見直しを行なっている ・系列事業所で情報共有を行ない、意見交換している	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	100%		・服薬管理が自身で行えるように支援も行っている	
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	100%		・必要に応じて保護者様に確認の上、レクを実施している	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	100%		・法人ごとに会議を実施し、作成と見直しを行なっている	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	100%			・緊急連絡先等は把握しているが、メールアドレスなどの把握はできていない
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	100%		・ヒヤリハットや事故報告書の作成 ・系列事業所の報告書も確認し、再発防止に努めている	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	100%		・動画視聴や研修の実施	
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	100%		・行っている	